KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Rammeavtale for datamaskiner og IT-brukerutstyr, og Teams Rooms-enheter med tilhørende møteromsutstyr

OPPDRAGSGIVER

Troms Fylkeskommune

Ansvarlig anskaffer: Astrid Boge (astrid.boge@inventura.no)

Generert automatisk i Hyyr 04.11.2026 08:46

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:	SSA-R og SSA-K

Om anskaffelsen

Formålet med anskaffelsen er å etablere en helhetlig rammeavtale for kjøp av PC-er, IT-brukerutstyr og Teams Rooms-enheter som dekker Troms fylkeskommunes behov for standardisert, sikkert og effektivt utstyr i arbeidshverdagen, møter og undervisningssituasjoner. Rammeavtalen skal sikre forutsigbar tilgang på relevante enheter, samtidig som den støtter planlagt utskifting av utstyr og utrulling av møteromsløsninger.

Rammeavtalen skal bidra til forenklet forvaltning og drift gjennom standardisering av modeller, tilbehør og møteromspakker, samt sikre at utstyret fungerer sømløst med fylkeskommunens IT-plattform. Videre skal rammeavtalen legge til rette for effektiv logistikk, klargjøring og idriftsettelse, slik at enheter og møteromsløsninger kan tas i bruk med høy kvalitet og lav administrativ belastning.

Oppdraget omfatter levering av PC-er og annet IT-brukerutstyr, herunder blant annet dokker, skjermer, tastatur og mus. I tillegg omfatter leveransen møteromsutstyr og AV-utstyr, inkludert Teams Rooms-enheter med tilhørende kamera, lydplanke, møteromsskjermer og utstyr til undervisningsrom.

Det skal legges til rette for et bredt sortiment, samtidig som det etableres et standardisert kjernesortiment som dekker ulike roller og bruksbehov i organisasjonen. Fylkeskommunen ønsker få standardmodeller per rolle, felles standarder for skjermer, dokker og tilbehør, samt standardiserte Teams Rooms-pakker per romtype. Dette skal bidra til enklere bestilling, mer effektiv utrulling og enhetlig forvaltning.

Leveransen skal videre kunne understøtte klargjøring og distribusjon av enheter, herunder Autopilot-registrering, tagging, utsendelse til sluttbruker og returordninger ved bytte, feil og gjenbruk. For møteromsutstyr kan det også være aktuelt med tilknyttede tjenester for montering og idriftsettelse der dette er nødvendig for å ta løsningene i bruk.

Se *SSA-K Bilag 1* og *SSA-R Bilag 1 vedlegg 1,* og *SSA-R Bilag 5 vedlegg 1* for detaljert informasjon om Kundens krav og de ytelser rammeavtalen gjelder.

Se øvrige kontraktsdokumenter, *SSA-R* og *SSA-K* med bilag, for ytterligere informasjon om rammeavtalen og gjennomføring av avrop.

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Konkurransen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (FOA) del I og III.

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud gjennom Hyyr. Konkurransen har ingen prekvalifiseringsfase. Tilbudene evalueres direkte, og det er ikke adgang til dialog eller forhandlinger utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Ved eventuelle krav om innsyn vil oppdragsgiver foreta en konkret og selvstendig vurdering av hvorvidt innsynsbegjæringen kan etterkommes, jf. offentleglova § 29. Som ledd i vurderingen vil oppdragsgiver se hen til hvilke opplysninger leverandøren mener er underlagt taushetsplikt med tilhørende begrunnelser. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Oppdragsgiver er pålagt å ivareta prinsippet om merinnsyn, jf. offentleglova § 11

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Eventuelle avvik skal angis så presist og entydig at oppdragsgiveren kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren. Avvik skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransedokumentene. Det skal tydelig angis hvilke konsekvenser eventuelle avvik har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at eventuelle avvik fra konkurransedokumentene kan gi oppdragsgiver en rett og/eller en plikt til å avvise tilbudet fra konkurransen. Ved å inngi et tilbud som avviker fra konkurransedokumentene, risikerer dermed leverandøren at tilbudet blir avvist fra konkurransen.

Dersom årsaken til at leverandøren vurderer å innta et avvik i tilbudet er uklarheter i konkurransedokumentene eller lignende, anbefaler oppdragsgiver at leverandøren forsøker å avklare uklarhetene gjennom kommunikasjonsfunksjonen i Hyyr i forkant av tilbudsinnleveringen, i stedet for å levere et tilbud med avvik.

Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises, jf. FOA § 24-8 (1) bokstav b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jf. FOA § 24-8 (2) bokstav a.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer og/eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli formidlet i Hyyr senest seks (6) dager før tilbudsfristens utløp.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Eventuelle spørsmål fra leverandørene må sendes innen fristene oppgitt i Hyyr, og skal stilles gjennom kommunikasjonsfunksjonen i Hyyr. Alle spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig for samtlige leverandører.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet.

All kommunikasjon med oppdragsgiver tilknyttet konkurransen skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy).

Leverandører som ikke har brukertilgang til Hyyr, og/eller har tekniske spørsmål vedrørende bruk av Hyyr, henvises til Hyyr Support.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven) (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud.

Forretningshemmeligheter og sladding

Ved eventuelle krav om innsyn vil oppdragsgiver foreta en konkret og selvstendig vurdering av hvorvidt innsyns-begjæringen kan etterkommes, jf. offentleglova § 29. Som ledd i vurderingen vil oppdragsgiver se hen til hvilke opplysninger leverandøren mener er underlagt taushetsplikt med tilhørende begrunnelser. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Oppdragsgiver er pålagt å ivareta prinsippet om merinnsyn, jf. offentleglova § 11.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Seriøsitetskrav

13.1 Overholdelse av grunnleggende menneskerettigheter mv.

Troms fylkeskommune aksepterer ikke at det brukes varer eller tjenester i strid med nasjonale sanksjoner eller som på annen måte kan anses som støtte av aktiviteter i strid med folkeretten eller grunnleggende menneskerettigheter.

Leverandør skal ved tilbudsfrist bekrefte at de produkter som benyttes til direkte oppfyllelse av avtalen møter dette kravet. Det samme vil også gjelde i hele kontraktsperioden.

13.2 Bruk av produkter fra okkuperte områder

Troms fylkeskommune skal ikke kjøpe varer produsert i områder under folkerettsstridig

okkupasjon. Herunder ulovlige israelske bosettinger i okkupert Palestina.

Leverandøren skal ved tilbudsfrist bekrefte at de produkter som leveres møter dette krav. Det samme gjelder i hele kontraktsperioden.

Informasjon om kvalifikasjonskravene

14.1 Dokumentasjon på oppfyllelse av konkurransens kvalifikasjonskrav

For å få sitt tilbud evaluert i konkurransen, må leverandøren oppfylle de oppstilte kvalifikasjonskravene i Hyyr. Leverandører som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene, vil bli avvist fra konkurransen, jf. FOA § 24-2 (1) bokstav a.

Leverandøren må sørge for å levere tilstrekkelig dokumentasjon på oppfyllelse av konkurransens kvalifikasjonskrav i henhold til de oppstilte dokumentasjonskravene.

Det er leverandørens ansvar å sørge for at all etterspurt dokumentasjon leveres i henhold til de oppstilte kravene. Manglende og/eller mangelfull dokumentasjon kan føre til at leverandøren avvises fra konkurransen, jf. FOA § 24-2.

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, og/eller dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle konkurransens kvalifikasjonskrav, se ytterligere krav til dokumentasjon i dette dokumentets pkt. 3.2 og 3.3.

14.2 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

Leverandøren skal, som del av sitt tilbud, levere et komplett utfylt europeiske egenerklæringsskjema (ESPD). ESPD-skjemaet skal fylles ut elektronisk i Hyyr.

Leverandøren skal i ESPD-skjemaet bekrefte at det ikke foreligger grunnlag for avvisning, og at leverandøren oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav i konkurransen. Med grunnlag for avvisning menes blant annet alvorlige straffbare forhold, brudd på skatte- og avgiftsforpliktelser og andre forhold som kan svekke leverandørens integritet, pålitelighet og/eller egnethet til å oppfylle kontrakten.

I denne konkurransen gjelder samtlige avvisningsgrunner i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisnings-grunnene.

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, og/eller dersom leverandøren støtter seg på andre virk-somheters kapasitet for å oppfylle konkurransens kvalifikasjonskrav, skal det leveres selvstendig utfylt ESPD-skjema for hver av leverandørene/virksomhetene.

Informasjon om leverandørkonstellasjon

15.1 Underleverandører

Dersom leverandøren planlegger å benytte underleverandører i gjennomføringen av kontrakten, skal det opplyses om navn på underleverandørene (dersom dette er kjent på tilbudstidspunktet), hvilke oppgaver underleverandørene skal utføre, samt en angivelse av hvilken eller hvilke deler av kontrakten som er tiltenkt utført av underleverandørene. Dette skal tydelig fremgå av tilbudsbrevet.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å godkjenne eller avvise leverandørens foreslåtte underleverandører. Eventuelle økonomiske krav fra underleverandører, samt kostnader knyttet til disse, skal dekkes av leverandøren.

Leverandøren er fullt og helt ansvarlig for sine underleverandører./Samtlige krav til leverandøren gjelder også leverandørens underleverandører.

15.2 Krav til støttende virksomheters kapasitet for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til i) økonomisk og finansiell styrke, jf. FOA § 16-3 og kvalifikasjonskrav nr. 3, og ii) erfaring, jf. FOA § 16-5 og kvalifikasjonskrav nr. 4. Med «andre virksomheter» menes for eksempel morselskap, samarbeidspartnere, underleverandører, andre virksomheter i samme konsern eller lignende.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, jf. FOA § 16-10, se konkurransegrunnlagets Vedlegg 2 «Forpliktelseserklæring».

Det skal i forpliktelseserklæringen oppgis hvilket/hvilke kvalifikasjonskrav leverandøren benytter seg av støttende virksomheters kapasitet for å oppfylle.

I tillegg skal det leveres følgende:

· Utfylt og signert ESPD-skjema for det støttende foretaket

· Dokumentasjon fra det støttende foretaket på oppfyllelse av de aktuelle kvalifikasjonskravene, dvs. de kravene som leverandøren støtter seg på det støttende foretaket for å oppfylle

· Dokumentasjon fra det støttende foretaket på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene om «Krav til leverandørens registrering, autorisasjon mv.» og «Krav til skatteattest».

Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle konkurransens kvalifikasjonskrav om økonomisk og finansiell kapasitet, skal leverandøren og det/de støttende foretakene være solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten, jf. FOA § 16-10 (4).

Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle konkurransens kvalifikasjonskrav om erfaring, skal det støttende foretaket utføre den delen av kontrakten som krever slik erfaring, jf. § 16-10 (5).

15.3 Krav til leverandørfellesskap

Flere leverandører kan delta i konkurransen i fellesskap, jf. FOA § 16-11. Ved eventuelle leverandørfellesskap, skal dette tydelig fremgå av tilbudsbrevet. Samtlige leverandører som inngår i fellesskapet, skal fremgå av tilbudsbrev og skjema skal signeres av en bemyndiget representant for fellesskapet (ett felles tilbudsbrev for fellesskapet). Fellesskapet skal kun oppgi én kontaktperson.

Leverandørfellesskapet må samlet sørge for å levere tilstrekkelig dokumentasjon på oppfyllelse av konkurransens kvalifikasjonskrav i henhold til de oppstilte dokumentasjonskravene.

Oppdragsgiver vil vurdere hver enkelt leverandør i fellesskapet opp mot bestemmelsene om avvisning, jf. FOA § 24-2, med unntak av bestemmelsen i FOA § 24-2 (1) bokstav a) som omhandler oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. I vurderingen av oppfyllelse av konkurransens kvalifikasjonskrav, vil fellesskapet vurderes samlet sett.

Når leverandører deltar i fellesskap, skal følgende dokumentasjon leveres:

· Informasjon om leverandørene/virksomhetene som inngår i leverandørfellesskapet, inkludert en kort beskrivelse av fellesskapet og den enkeltes rolle. Slik informasjon skal tydelig fremgå av forespørselskjemaet/tilbudsbrevet.

· Leverandørene/virksomhetene i leverandørfellesskapet skal levere forpliktelseserklæring ovenfor hverandre samt en erklæring om solidaransvar ovenfor oppdragsgiver.

· Hver leverandør/virksomhet i leverandørfellesskapet skal levere komplett utfylt ESPD-skjema.

· Hver leverandør/virksomhet i leverandørfellesskapet skal levere selvstendig dokumentasjon på oppfyllelse av konkurransens kvalifikasjonskrav om «Krav til leverandørens registrering, autorisasjon mv.» samt «Krav til skatteattest».

· Leverandørfellesskapet skal samlet sett levere tilstrekkelig dokumentasjon på oppfyllelse av samtlige kvalifikasjonskrav i konkurransen.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på konkurranserettslige begrensninger ved anbudssamarbeid, og oppfordrer samtlige leverandører til å foreta en vurdering før det innledes samarbeid.

Avslutning av konkurransen

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem

oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget, samt en frist for utløp av

karenstid.

Dersom oppdragsgiver finner at tildelingsbeslutningen ikke er i samsvar med kriteriene for valg av leverandør, kan beslutningen omgjøres frem til kontrakt er inngått.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å omgjøre tildelingsbeslutningen før signering av kontrakt dersom oppdragsgiver blir kjent med forhold som gir rett eller plikt til å avvise valgt leverandør.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 25-4.

Oppdragsgiver

Troms Fylkeskommune
Org.nr: 930068128
Postboks 6600, 9296, Tromsø

Ansvarlig anskaffer

Astrid Boge
E-post: astrid.boge@inventura.no
Telefon: +4797575157

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	65 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	75 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 30000000 - Kontor- og PC-maskineri, utstyr og forsyninger bortsett fra møbler og programvarepakker (Hoved)
- 30231000 - Dataskjermer og konsoller
- 30237200 - Tilbehør til datamaskiner
- 30213300 - Stasjonære datamaskiner
- 32321200 - Audiovisuelt (AV) utstyr
- 30230000 - Utstyr relatert til datamaskiner
- 32351000 - Tilbehør til lyd- og videoutstyr
- 30237410 - Mus (til PCer)
- 30237220 - Musmatter
- 30232000 - Eksternt utstyr (til PCer)
- 32232000 - Videokonferanseutstyr
- 30231300 - Dataskjermer
- 38651000 - Kameraer
- 32351200 - Skjermer
- 32322000 - Multimediautstyr
- 30200000 - Datautstyr og -materiell
- 30213100 - Bærbare datamaskiner
- 32350000 - Deler til lyd- og videoutstyr
- 32320000 - Fjernsynsutstyr og AV-utstyr
- 30237460 - Tastaturer til datamaskiner
- 30213000 - Personlige Datamaskiner (PC)
- 30237000 - Deler, tilbehør og materiell til datamaskiner

Varighet:

Oppstart:	5. februar 2027
Slutt:	4. februar 2029
Varighet:	2 år
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)

Tilleggsinformasjon:

Rammeavtalens varighet er to (2) år. Kunden har rett til å forlenge rammeavtalen med ytterligere ett (1) år av gangen inntil to (2) ganger. Maksimal varighet for rammeavtalen inkludert opsjonsår er 4 år.

Rammeavtalen gjelder fra ikrafttredelsestidspunktet. Ikrafttredelses-tidspunktet er ved kontraktsignering.

Utløsing av opsjonsår skjer automatisk med mindre avtalen sies opp skriftlig av Kunden senest tre (3) måneder før utløp av inneværende avtaleperiode (ensidig opsjon).

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	30. november 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	7. desember 2026, 12:00
Tildeling:	22. januar 2027, 12:00
Karensperiode: Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	10 dager
Vedståelsesfrist:	90 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	75 000 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	1

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnearbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett

  Brudd på forpliktelser innen sosialrett

-
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrenge konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner
- Korrekte opplysninger og rettferdig konkurranse

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Vedtatt forelegg for staffbare forhold
- Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet

Nr.	Krav
1	**Krav til leverandørens organisatoriske og juridiske stilling** Filopplasting tillatt

Krav

Leverandør skal dokumentere at foretaket er lovlig etablert og registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i medlemsstaten som leverandøren er etablert i.

Dokumentasjonskrav

Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

Dersom eBevis ikke kan benyttes: Leverandøren skal dokumentere dette ved å fremlegge dokumentasjon som viser at leverandøren er registrert i faglig register, handelsregister eller annet foretaksregister som forskrevet i lovgivningen i den stat hvor leverandøren er etablert, for eksempel firmaattest utstedt av Foretaksregisteret i Brønnøysund.

Utenlandske selskaper: Godtgjørelse og dokumentasjon på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

2 **Krav til skatteattest**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.

Dokumentasjonskrav

Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

Dersom eBevis ikke kan benyttes: Leverandøren skal fremlegge attest for skatt og merverdiavgift utstedt av skattekontoret via Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Utenlandske leverandører: Utenlandske leverandører må fremlegge tilsvarende attester fra sine land som viser at de har ordnede skatte- og avgiftsforhold. Dersom myndighetene i det aktuelle landet ikke utsteder slike attester, skal leverandøren fremlegge en erklæring som stadfester at alle skatter og avgifter er blitt betalt. Erklæringen skal være godkjent og signert av leverandørens økonomidirektør/økonomiansvarlige.

3 **Krav til økonomisk og finansiell styrke**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell styrke til å kunne oppfylle kontrakten.

Finansiell styrke vil bli vurdert ut fra leverandørens omsetning, likviditet, soliditet og gjeldsgrad.

Dokumentasjonskrav

Hentes automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

Dersom eBevis ikke kan benyttes: Leverandøren skal levere leverandørens årsregnskap inkludert noter med styre og revisjonsberetning fra 2023, 2024 og 2025.

Dersom leverandøren ikke har mulighet til å levere ovenfor nevnte dokumentasjon, eller ikke oppfyller kvalifikasjonskravet gjennom ovenfor nevnte dokumentasjon, kan annen
dokumentasjon oppdragsgiver finner egnet til å dokumentere økonomisk og finansiell kapasitet aksepteres, som for eksempel morselskapsgaranti eller annen garanti/sikkerhet.

Leverandøren er ansvarlig for å levere tilstrekkelig dokumentasjon.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente en kredittvurdering.

4 **Krav til erfaring**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha erfaring med levering av IT- og møteromsutstyr av tilsvarende art og kompleksitet som den etterspurte leveransen.

Det er tilstrekkelig med ett (1) referanseprosjekt gjennomført i løpet av de siste tre (3) årene.

Referanseprosjektet skal ha en verdi på minimum NOK 3 millioner eks. mva. og omfatte levering til en virksomhet med flere lokasjoner.

Dokumentasjonskrav

En beskrivelse av leverandørens mest relevante referanseprosjekter fra de 3 siste årene.

Beskrivelsene av referanseprosjekt skal inneholde:

- Navn på oppdragsgiver
- Tidspunkt for leveransen
- Referanseprosjektets verdi
- En beskrivelse av hva referanseprosjektet gikk ut på, inkludert relevansen til kvalifikasjonskravet
- Hvor stor andel av referanseprosjektet som ble utført av leverandøren, og hvor stor andel som ble utført av kontraktsmedhjelper(e)

5 **Krav til kvalitetsledelsessystem**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha et dokumentert og implementert kvalitetsledelsessystem.

Kvalitetsledelsessystemet skal dekke alle organisasjonsenheter og prosesser som inngår i leveransene til oppdragsgiver.

Dokumentasjonskrav

En beskrivelse av kvalitetsledelsessystemet, herunder hvordan systemet er implementert og forvaltet i virksomheten. Beskrivelsen må være så detaljert at oppdragsgiver kan foreta en selvstendig vurdering av leverandørens kvalitetsledelsessystem.

Dersom leverandørens kvalitetsledelsessystem er sertifisert, er det tilstrekkelig å vedlegge en kopi av ISO 9001-sertifikat eller tilsvarende anerkjent standard for kvalitetsledelse, utstedt av et akkreditert sertifiserings-sorgan.

6 **Krav til miljøledelsessystem**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha et dokumentert og implementert miljøledelsessystem.

Dokumentasjonskrav

En beskrivelse av miljøledelsessystemet, herunder hvordan systemet er implementert og forvaltet i virksomheten. Beskrivelsen må være så detaljert at oppdragsgiver kan foreta en selvstendig vurdering av leverandørens miljøledelsessystem.

Dersom leverandørens miljøledelsessystem er sertifisert, er det tilstrekkelig å vedlegge en kopi av ISO 14001-sertifikat eller tilsvarende anerkjent standard for miljøledelse, utstedt av et akkreditert sertifiseringsorgan.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Fastsatt vekting per kriterium
Prisberegningsmetode:	Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

```
r = r_max × p_min / p
```

Hvor p_min = laveste tilbudte pris (Pb), p = evaluert pris (Pe), r_max = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier:	Definer delvis i kravspesifikasjon og delvis som tildelingskriterie
Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:	Anskaffelsen omfattes av reglene i anskaffelsesloven § 5b, som inneholder krav til ivaretakelse av klima og miljø i offentlige anskaffelsesprosesser. Oppdragsgivers vurderer at å kombinere klima- og miljøhensyn som tildelingskriterium med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, gir en bedre klima- og miljøeffekt enn å kun benytte klima- og miljøhensyn som et tildelingskriterium i konkurransen, jf. LOA § 5b annet ledd tredje punktum. Oppdragsgiver har derfor valgt å både benytte klima- og miljøhensyn som tildelingskriterium, samt å stille minimumskrav knyttet til klima og miljø for å sikre at anskaffelsen resulterer i ønskede klima- og miljøeffekter. Markedet for IT-utstyr omfattet av denne avtalen er modent, og de mest betydningsfulle miljøbesparelsene er ivaretatt gjennom internasjonale standarder. Ved å stille minimumskrav til TCO Certified (eller tilsvarende ISO 14024 Type 1-miljømerke) for bærbare og stasjonære PC-er, Mac og skjermer, sikres det at de produkter som tilbys i konkurransen oppfyller strenge globale krav til energieffektivitet og materialgjenvinning, reduksjon av helse- og miljøfarlige stoffer i komponentene og sosio-økonomisk ansvarlighet i

leverandørkjeden. I tillegg er det stilt minimumskrav til distribusjonsleddet (EURO 6/VI-krav) og krav til emballasje og miljørapportering. Fordi kravene som er stilt er minimumskrav, er miljøeffekten 100 % garantert for alle innleverte tilbud.

Oppdragsgiver ser samtidig at det kan oppnås miljømessig merverdi ved at tilbyderne premieres for gode systemer for retur, ombruk og resirkulering av maskinvare og annet utstyr omfattet av avtalen, samt for grad av utslippsfri sisteledd-transport til oppdragsgivers lokasjoner. Disse momentene evalueres derfor som en del av tildelingskriteriet Klima og miljø i konkurransen.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Kvalitet og funksjonell oppfyllelse	Kvalitet	50%	Under tildelingskriteriet "Kvalitet og funksjonell oppfyllelse" vil oppdragsgiver evaluere hvor godt tilbudt utstyr og standardiserte produkter dekker oppdragsgivers behov. Ytterligere informasjon om tildelingskriteriet fremgår av den systemgenererte Kravspesifikasjonen i Hyyr, krav nr. 1 Tildelingskriteriet "Kvalitet og funksjonell oppfyllelse".
Pris	Pris	40%	Tildelingskriteriet "Pris" evalueres med utgangspunkt i evalueringssummen som fremgår av prisskjema. Tilbyderen skal levere utfylt SSA-R Bilag 5 vedlegg 1. Priser skal oppgis i NOK ekskl. mva.
Klima og miljø	Klima og miljø	10%	Under tildelingskriteriet "Klima og miljø" vil oppdragsgiver evaluere eventuell utvidet garantitid på angitte produkter, tilbyderens system for avhending av utstyr, og utslipp tilknyttet sisteledd-transport. Ytterligere informasjon om tildelingskriteriet fremgår av den systemgenererte Kravspesifikasjonen i Hyyr, krav nr. 2 Tildelingskriteriet "Klima og miljø".

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema	Excel-prisskjema	Ja	Alle priser skal oppgis i norske kroner (NOK), eksklusive merverdiavgift og inklusive alle kostnader knyttet til leveransen, herunder emballasje, frakt for levering i Troms fylke og øvrige kostnader.

Kravspesifikasjon:

1. Tildelingskriteriet "Kvalitet og funksjonell oppfyllelse"

Nr.	Krav	Type
1.1	**Tildelingskriteriet** Under tildelingskriteriet "Kvalitet og funksjonell oppfyllelse" vil oppdragsgiver evaluere hvor godt tilbudt utstyr og standardiserte produkter dekker oppdrags-givers behov. Tildelingskriteriet evalueres med utgangspunkt i de A*-krav og B-krav som fremgår av *SSA-R Bilag 1 vedlegg 1* punkt 1 Generelle krav og 2 Krav til produktene (med unntak av krav 2.3 som evalueres under "Klima og miljø"), i henhold til veiledning i kolonnen "Krav til besvarelse". Krav som evalueres under tildelingskriteriet: • 1.1.A (A*) • 1.3 (A*) • 2.6 (A*) • 2.7 (A*) • 2.8 (A*) • 2.9 (A*) • 2.10 (A*) • 2.11 (A*) • 2.12 (A*) • 2.13 (A*) • 2.14 (A*) • 2.15 (A*) • 2.16 (A*) • 2.17 (A*) • 2.18 (A*) • 2.19 (A*) • 2.20 (B) **Dokumentasjonskrav** Tilbyderen skal besvare krav i egne rader i tabellen i *SSA-R Bilag 1 vedlegg 1* eller i egne vedlegg, i henhold til veiledning i kolonnen «Krav til besvarelse» i tabellen. Tilbyderen kan legge ved egne vedlegg med tilleggsinformasjon. Ved-legg skal merkes med kravnummer fra kravspesifikasjonen. Vær oppmerksom på eventuelle sidetallsbegrensninger.	Kvalitet og funksjonell oppfyllelse

2. Tildelingskriteriet "Klima og miljø"

Nr.	Krav	Type
2.1	**Tildelingskriteriet** Under tildelingskriteriet "Klima og miljø" vil oppdragsgiver evaluere eventuell utvidet garantitid på angitte produkter, tilbyderens system for avhending av utstyr, og utslipp tilknyttet sisteledd-transport. Tildelingskriteriet evalueres med utgangspunkt i de A*-krav som fremgår av *SSA-R Bilag 1 vedlegg 1* punkt 3 Miljø og krav 2.3 under punkt 2 Krav til produktene, i henhold til veiledning i kolonnen "Krav til besvarelse". Krav som evalueres under tildelingskriteriet: • 2.3 (A*) • 3.1 (A*) • 3.4 (A*) **Dokumentasjonskrav** Tilbyderen skal besvare krav i egne rader i tabellen i *SSA-R Bilag 1 vedlegg 1* eller i egne vedlegg, i henhold til veiledning i kolonnen «Krav til besvarelse» i tabellen. Tilbyderen kan legge ved egne vedlegg med tilleggsinformasjon. Vedlegg skal merkes med kravnummer fra kravspesifikasjonen. Vær oppmerksom på eventuelle sidetallsbegrensninger. Krav 2.3 besvares i *SSA-R Bilag 5 vedlegg 1* i henhold til veiledningen i kolonnen «Krav til besvarelse» i *SSA-R Bilag 1 vedlegg 1*. Krav 3.4 besvares i *SSA-R Bilag 4 vedlegg 1* i henhold til veiledningen i kolonnen «Krav til besvarelse» i *SSA-R Bilag 1 vedlegg 1*.	Klima og miljø

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Påkrevd
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: I. Vedlegg 2 - Forpliktelseserklæring - Krav til erfaring (2).docx

- Bilag 2: I. Vedlegg 2 - Forpliktelseserklæring - Økonomisk og finansiell kapasitet (2).docx
- Bilag 3: I. Vedlegg 1 - Tilbudsbrev (3).docx
- Bilag 4: SSA-R Bilag 5 vedlegg 1 - Prisskjema.xlsx
- Bilag 5: SSA-R Bilag 1 vedlegg 1 - Kravspesifikasjon.docx
- Bilag 6: SSA-R Bilag 4 vedlegg 1 - Oversikt leveringssteder.xlsx